



ที่ กบ ๐๐๓๗.๕/ว ๒๐๑๗

ศาลากลางจังหวัดกระบี่
ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๑๘ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง การบันทึกโปรแกรมระบบบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ นายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

อ้างถึง หนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๓๗.๕/ว ๓๔๓๗ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานกรณีไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ติดตามขอทราบผลการบันทึกทะเบียนประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นลงในโปรแกรมระบบบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงระบบเพื่อให้สามารถบันทึกข้อมูลได้รวดเร็วยิ่งขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การบันทึกโปรแกรมและการใช้ประโยชน์โปรแกรมระบบบำเหน็จบำนาญฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งซักซ้อมแนวทางการบันทึกข้อมูลโปรแกรมระบบทะเบียนประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นและระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญ ดังนี้

๑. ระบบทะเบียนข้อมูลข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๑.๑ เร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้บันทึกข้อมูลประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นทุกราย (ยกเว้นตำแหน่งครูถ่ายโอน) ลงในระบบทะเบียนข้อมูลข้าราชการส่วนท้องถิ่น และรายงานผลให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ ตามแบบรายงานการบันทึกโปรแกรมระบบบำเหน็จบำนาญฯ ตามหนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๓๗.๕/ว ๓๔๓๗ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๓

๑.๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดโดยมีสิทธิยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้บันทึกทะเบียนประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นดังกล่าวลงในระบบฯ ตามข้อ ๑.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเร่งบันทึกข้อมูลประวัติข้าราชการดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญตามข้อ ๒.๑ ต่อไปด้วย

๒. ระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญ

๒.๑ กรณีมีข้าราชการส่วนท้องถิ่นลาออกหรือพ้นจากราชการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป และมีสิทธิขอรับบำเหน็จบำนาญให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (บ.ท.๑ - บ.ท.๔) ลงในระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญฯ พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารการยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จบำนาญให้จังหวัดเพื่อดำเนินการออกคำสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญ

- ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญ เนื่องจากไม่สามารถเข้าสู่โปรแกรมระบบบำเหน็จบำนาญได้ ในการจัดส่งเรื่องให้จังหวัดดำเนินการออกคำสั่งจ่ายฯ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งประสานสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตามแบบรายงานกรณีไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) เพื่อสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดจะได้ดำเนินการออกคำสั่งจ่ายและบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบต่อไป

/๒.๒ กรณี.....

๒.๒ กรณีการยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จตกทอดของครูสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามข้อ ๒.๑ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอแจ้ห่มองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมาน - เสืออาด)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร. ๐-๗๕๖๑-๑๙๑๐

แบบรายงานกรณีไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญ

❖ ผลการดำเนินการของ อปท.

๑. ชื่อหน่วยงาน (อบจ./เทศบาล/อบต.)
อำเภอ จังหวัด

Username Password

เบอร์โทรศัพท์ e-mail

๒. จำนวนข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ แต่ อปท. ไม่สามารถบันทึกข้อมูลลงในระบบทะเบียน ข้อมูลข้าราชการส่วนท้องถิ่นและหรือระบบทะเบียนผู้ขอรับบำเหน็จบำนาญได้ มีจำนวน ราย แยกเป็น

ครูสังกัด อปท. จำนวน ราย

พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ราย

บุคลากรถ่ายโอน จำนวน ราย

๓. สำเนาเอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลของข้าราชการตามข้อ ๒, รวม ราย ประกอบด้วย *

สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กพ.๗) จำนวน ราย จำนวน แผ่น

สำเนาบัตรประจำตัว ชรก. จำนวน ราย จำนวน แผ่น

ลงชื่อ

(.....)

ปลัด (อบจ. / เทศบาล / อบต.)

หมายเหตุ * กรณีที่ อปท. ส่งแบบรายงานมาพร้อมเรื่องที่ยขอให้จังหวัดดำเนินการออกคำสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญ

อปท. ไม่ต้องส่งสำเนาเอกสารตามข้อ ๓ นี้มาอีก

❖ การดำเนินการของ สดจ.

เรียน สดจ.

เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมฯ ให้แก่ อปท. ได้ ดังนี้

๑. ดำเนินการได้ครบถ้วนทุกรายแล้ว หรือ

๒. ดำเนินการได้เพียง ราย และหรือ ดำเนินการไม่ได้ ราย

เห็นควรแจ้งสำนักงาน กบท. ดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

(.....)

ตำแหน่ง

รับทราบตามข้อ ๑. และรวมเรื่อง หรือ

รายงานสำนักงาน กบท. เพื่อดำเนินการต่อไป * *

ลงชื่อ

(.....)

ท้องถิ่นจังหวัด

หมายเหตุ * * กรณีที่ สดจ. ได้ส่งคำสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญให้ สด. เพื่อตรวจสอบก่อนที่จะบันทึกข้อมูลในระบบโปรแกรมฯ แล้ว ให้จัดส่งเฉพาะแบบรายงานนี้ให้สำนักงาน กบท. ดำเนินการทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๘๕๑๐ โดยไม่ต้องส่งสำเนาเอกสารตามข้อ ๓ มาอีก